



## Porteføljevurdering

Porteføljen er samlingen af dokumenter, optegnelser og attestationer vedrørende uddannelsen. Som sådan beskriver og dokumenterer den hvorledes uddannelsen skrider frem og kompetenceniveauet bygges op.

Porteføljen kan f.eks. bestå af:

- CV
- Attestationer for tidsmæssigt gennemførte uddannelseselementer
- Logbog
- 360 grader feedback
- Reznick-vurderinger
- Mini-CEX-vurderinger
- CBD-vurderinger
- Kompetencekort
- Generelle specialistbedømmelser
- Tests
- Operationslister
- Patientlister fra ambulatoriet med casebeskrivelser
- Særlige tilfælde og begivenheder
- Kursusbeviser
- Læst litteratur
- Forskningstræningsaftale og -godkendelse
- Projekter
- M.v.

En grad af organisering af Porteføljen er nyttig idet det holder styr på den uddannelsessøgendes dokumenter. Samtidig er føring af Porteføljen i sig selv en læringsproces, som bevidstgør i forhold til egen læring, opnåede erfaring og manglende kompetencer og dermed uddannelsens progression. Denne proces skal gennem refleksion være med til at bevidstgøre lægen om ansvaret for egen faglig udvikling og dermed professionalisere denne.

Porteføljevurdering i forhold til et afgrænset kompetenceområde er en gennemgang og vurdering af den uddannelsessøgendes Portefølje med henblik på om denne dokumenterer et volumen og en bredde af kliniske situationer så den forventede erfaring indenfor det pågældende kompetenceområde kan anses for opnået.

Dette forudsætter naturligvis at den uddannelsessøgende fører en fyldestgørende Portefølje.

Porteføljevurderingen i forhold til et kompetenceområde foregår i samtaleform mellem den uddannelsessøgende og hovedvejleder hvor den uddannelsessøgende fremlægger og underbygger sine optegnelser.

Hovedvejlederen vurderer om Porteføljen er ført fyldestgørende så kompetencevurdering kan finde sted. Vurderer hovedvejlederen herefter at det opnåede erfaringsgrundlag for det pågældende kompetenceområde svarer til niveauet for en speciallæge kan kompetencen godkendes og attesteres. Hvis ikke gives den uddannelsessøgende feedback med henblik på hvordan det krævede niveau opnås og den krævede dokumentation foretages. Der aftales derefter ny porteføljevurdering efter en passende tid.



## Særlig tjekliste til Porteføljevurdering vedrørende

### Kompetence 1.3.6

#### Den rekonstruktive stige og balance

<input type="checkbox"/>	Redegøre for principperne bag den rekonstruktive stige, herunder for de rekonstruktive procedu- res tiltagende kompleksitet for hvert af stigens trin.
<input type="checkbox"/>	Redegøre for den rekonstruktive balance med overvejelser vedrørende rekonstruktionsbehov hvad angår form og funktion i forhold til donorstedsmorbiditeten.
<input type="checkbox"/>	Redegøre for flere forskellige typer af rekonstruktionsmetoder ved defekter som ikke kan simpelt sutureres overalt på legemet  Herunder rekonstruktionsmetoder for defekter som medfører gennemgående vævstab på
<input type="checkbox"/>	kraniet
<input type="checkbox"/>	øre
<input type="checkbox"/>	næse
<input type="checkbox"/>	mund/læber
<input type="checkbox"/>	kind
<input type="checkbox"/>	øjenlåg
<input type="checkbox"/>	thoraxvæg
<input type="checkbox"/>	bugvæg
<input type="checkbox"/>	Planlægge, herunder informere patienten om operations og postoperativt helingsforløb, forventet resultat, operationsrisici og følger samt udføre rekonstruktion ved gennemgående defekt på
<input type="checkbox"/>	øre
<input type="checkbox"/>	næse
<input type="checkbox"/>	mund/læber
<input type="checkbox"/>	kind
<input type="checkbox"/>	øjenlåg
<input type="checkbox"/>	Deltage i planlægning og gennemførelse af indgreb, som medfører gennemgående defekt på
<input type="checkbox"/>	thoraxvæg
<input type="checkbox"/>	abdominalvæg
<input type="checkbox"/>	kraniet
<input type="checkbox"/>	Planlægge det postoperative forløb